

## **Форма договора об организации и проведении практики студентов**

г.Ижевск

— ————— —г.

Наименование образовательной организации высшего образования, имеющего государственную аккредитацию, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «высшее учебное заведение» и Аппарат Государственного Совета Удмуртской Республики, именуемый в дальнейшем «Аппарат», в лице Руководителя Аппарата Государственного Совета Удмуртской Республики Шмелева Дмитрия Владимировича, действующего в соответствии с Положением об Аппарате Государственного Совета Удмуртской Республики, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Высшее учебное заведение, руководствуясь федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, приказом о направлении студентов на практику и программами практик, направляет студентов на практику на безвозмездной основе.

Конкретные сроки прохождения практики устанавливаются в приказе о направлении студентов на практику и согласуются с Аппаратом.

### **2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Высшее учебное заведение обязуется:

– в соответствии с положениями законодательства о практике студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования обеспечить предварительную профессиональную подготовку студентов, направляемых на практику;

– совместно с Аппаратом осуществлять учебно-методическое руководство практикой студентов;

– обеспечить выполнение студентами, направляемыми на практику, положений действующего законодательства и правил внутреннего распорядка Аппарата;

2.2. Аппарат обязуется:

– организовать и обеспечить проведение практики направляемых высшим учебным заведением студентов;

- совместно с высшим учебным заведением осуществлять учебно-методическое руководство практикой студентов;
- назначить квалифицированного специалиста для руководства практикой студентов, направляемых высшим учебным заведением, через которого ведётся учёт выполняемых работ;
- обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте;
- предоставить студентам, направляемым на практику, рабочее место, обеспечить заданиями и документацией, необходимыми для овладения профессиональными знаниями, умениями и навыками, за исключением документации, содержащей сведения, отнесённые к охраняемой законом тайне.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

3.2. Споры, возникающие в ходе заключения и исполнения настоящего договора, разрешаются путём переговоров.

3.3 В случае если Стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры будут переданы на рассмотрение в суд, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует в течение пяти лет.

4.2. Продолжительность рабочего дня при прохождении практики в Аппарате для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

4.3. Условия настоящего договора могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах и хранится по одному у каждой стороны.

4.5. Дополнительные условия \_\_\_\_\_

### **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Аппарат

\_\_\_\_\_

Высшее учебное заведение

\_\_\_\_\_